



Aika 08.12.2025, klo 17:00 - 21:08

Paikka Kunnanhallituksen huone, Kuopiontie 11, Rautalampi

Käsitellyt asiat

- § 347 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 348 **Pöytäkirjantarkastajien ja kokouksen sihteerin valinta**
- § 349 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 350 **Tytäryhtiöiden raportit**
- § 351 **Rautalammin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet**
- § 352 **Riskikartoituslomakkeen päivittäminen**
- § 353 **Tarkastuslautakunnan lisämääräraha-anomus**
- § 354 **Lisämääräraahapyyntö hallinto**
- § 355 **Rautalammin kuntastrategia**
- § 356 **SavoGrown alueen kuntien yhteistyökysely 2025**
- § 357 **Rautalammin Urheilijat ry väliaikaisrahoitus**
- § 358 **Kerkonkosken Ketterän anomus**
- § 359 **Hyvinvointisuunnitelma 2025 - 2029**
- § 360 **Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2026**
- § 361 **Rautalampi-logon uusiminen**
- § 362 **Rautalammin kunnan palkkiosääntö**
- § 363 **Sivistysosaston sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arviointilomake**
- § 364 **Varhaiskasvatuksen määräaikaiset vakanssit tasa-arvorahoituksella**
- § 365 **Varhaiskasvatuksen määräaikainen, osa-aikainen henkilökohtainen avustaja**
- § 366 **Varhaiskasvatuksen määräaikainen, kokoaikainen henkilökohtainen avustaja**
- § 367 **Määräaikaisen resurssiopettajan viran perustaminen**
- § 368 **Snellman-instituutti, Rautalammin ehdotus hallituksen varsinaiseksi ja varajäseneksi**
- § 369 **Ilmoitusasiat**
- § 370 **Lautakuntien pöytäkirjat**
- § 371 **Otto-oikeuspykälä**

Lisäpykälät



§ 372

LISÄPYKÄLÄ: Kunnan lausunto Harjulinjan voimajohtohankkeen ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta

§ 373

Muut asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Joni-Matti Kuikka, puheenjohtaja
Jarmo Matilainen, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Annala, 2. varapuheenjohtaja
Anne Haukka
Sari Hintikka-Varis
Linda Nissinen
Henna Suosaari

Muut saapuvilla olleet

Pirkko Annala, vs. hallintojohtaja, sihteeri, saapui 17:53
Jussi Herranen
Hannu Jyrkkänen
Merja Koivula-Laukka, siht.§ 347-350, vs. kunnanjohtaja, esittelijä
Ari Lindgren, tekninen johtaja, saapui 17:32, poistui 18:21
Tiina Puranen
Jaakko Ravalld, saapui 17:17, poistui 17:30

Allekirjoitukset

Joni-Matti Kuikka
Puheenjohtaja

Pirkko Annala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anne Haukka

Linda Nissinen



§ 347

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 348

Pöytäkirjantarkastajien ja kokouksen sihteerin valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Linda Nissinen ja Anne Haukka. Kokouksen sihteerinä toimii esittelijä Merja Koivula-Laukka sihteeri Pirkko Annalan saapumiseen saakka.



§ 349

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kokouksen esityslista hyväksyttin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta, lukuun ottamatta sitä, että lisättiin esityslistalle kohta "Muut asiat".



§ 350

Tytäryhtiöiden raportit

RauDno-2025-694

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan konserniohjeen mukaan konsernijohto seuraa säännöllisesti tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisön tulee antaa seurantaa varten kunnalle puolivuositain ja aina, mikäli tarvetta ilmenee, raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä.

Kunnanhallituksen kokoukseen on kutsuttu Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtaja, Kiinteistö Oy Oikarilan teollisuushallit Oy:n ja Rautalammin Kehitys Oy:n hallitusten puheenjohtajat raportoimaan yhtiöiden tilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee raportit tietoonsa saatetuksi ja esittää edelleen, että kunnanvaltuusto merkitsee raportit tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi raportit tietoonsa saatetuksi ja esittää edelleen, että kunnanvaltuusto merkitsee raportit tietoonsa saatetuksi.

Rautalammin Kehitys Oy:n raportin esitteli hallituksen varapuheenjohtaja Jaakko Ravald klo 17.17. - 17.31. Joni-Matti Kuikka jäväsi itsensä (intressijäävi) ja poistui kokouksesta Rautalammin Kehitys Oy:n raportin esittelyn ajaksi. Kokouksen puheenjohtajana toimi raportin esittelyn ajan Jarmo Matilainen.

Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtaja Ari Lindgren esitteli Asunnonhankinnan raportin klo 17.32 - 18.20. Sari Hintikka-Varis, Merja Koivula-Laukka ja Jarmo Matilainen jääväsi itsensä ja poistuivat kokoustilasta Asunnonhankinta Oy:n raportin käsittelyn käsittelyn ajaksi. Hintikka-Varis, Koivula-Laukka ja Matilainen ovat Asunnonhankinta Oy:n hallituksen jäseniä. Pirkko Annala saapui klo 17.53.



Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit Oy:n raportin esitteli hallituksen puheenjohtaja Jarmo Matilainen klo 18.22 - 18.30. Kokouksen puheenjohtajana toimi Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit Oy:n käsittelyn ajan Pekka Annala. Joni-Matti Kuikka jääväsi itsensä (intressijäävi) ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi kello 18.22-18.30. Asian käsittelyn päätteeksi pidettiin tekninen tauko klo 18.35 -18.40.



§ 351

Rautalammin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

RauDno-2025-685

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rautalampi riskien hallinnan perusteet.pdf

Kuntalain (410/2015) 14 §:n sekä 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnon ja taloudenhoidon taloudenhoidon sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Kuntalain 14 §:n mukaisesti valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että:

- kunnan strategiset ja toiminnalliset tavoitteet saavutetaan
- toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista
- päätöksenteko ja toimintaprosessit ovat avoimia, läpinäkyviä ja luotettavia
- kunnan toimintaan, talouteen, palvelutuotantoon ja omaisuuteen kohdistuvat riskit tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan
- väärinkäytösten, virheiden ja epäasianmukaisen menettelyn riski minimoida

Kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä sen riittävyuden ja asianmukaisuuden arvioinnista.

Rautalammin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -lomake on liitteenä

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.



Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevat kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus päätti pyytää tilintarkastusyhteisöstä vastuullisen tilintarkastajan hallituksen vieraaksi.



§ 352

Riskikartoituslomakkeen päivittäminen

RauDno-2025-683

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 päivitys loka 2025 Riskien_arviointilomake Kuntaliitto.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Rautalammin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä säädetään Kuntalain 14 §:ssä. Valtuusto on hyväksynyt kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ohjeet ja kunnanhallitus vastaa riskienhallinnan toimeenpanosta, seurannasta ja ohjaamisesta.

Kunnan riskienvalvontalomaketta (myös: riskienhallintalomake, riskikartoituslomake, riskienarviointilomake) käytetään vuosittaisessa toimialakohtaisessa riskien tunnistamisessa, arvioinnissa ja raportoinnissa.

Rautalammin kunnan riskikartoituslomake on päivitetty. Toimialat ovat käyneet riskikartoitukset läpi olennaisilta osin ja ne on päivitetty vastaamaan nykyhetken tilannetta huomioiden mm. työllisyyspalveluiden siirtyminen kuntaan, hyvinvointialueyhteistyön haasteet ja mahdollinen hankintalain uudistus

Riskikartoituksessa käytetään Kuntaliiton riskienkartoituslomaketta pohjana. Teemoina mm.: toimintaympäristö, suunnittelu, päätöksenteko, henkilöstö, talous, tietojärjestelmät & tietoturva, hankinnat, sopimukset.

Riskikartoitus on oheismateriaalina (salassa pidettävä, JulkL. § 24 mom. 1 kohta 8).

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee riskikartoituksen päivityksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi riskikartoituksen päivityksen tiedoksi.



Tarkastuslautakunta, § 67, 28.10.2025
Kunnanhallitus, § 353, 08.12.2025

§ 353

Tarkastuslautakunnan lisämääräraha-anomus

RauDno-2025-589

Tarkastuslautakunta, 28.10.2025, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnan talousarvion toteuma 1-9_2025.pdf

2 TA - Käyttötalous kohteittain ja tileittäin_09-2025 tilintarkastus.pdf

Kuntalain 121 § mom. 6 mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Ennen talousarvionsa käsittelyä tarkastuslautakunta käy läpi talousarvionsa toteutumisen ajalta 1.1.- 30.9.2025.

Tarkastuslautakunta kuulee asiantuntijana hallintojohtaja Merja Koivula-Laukkaa näiden kahden kohdan käsittelyssä.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta käy keskustelun talousarvion toteutumisesta ja merkitsee asian tiedoksi.

Tarkastuslautakunta käy läpi talousarvioesityksen vuodelle 2026, tekee siihen tarpeelliseksi katsomansa muutokset, päättää talousarvionsa hyväksymisestä ja esittää talousarvionsa 2026 kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Talousarvio 2025 toteuman osalta todetaan, että se ei tule riittämään vuoden 2025 tilintarkastuksen kustannuksiin.

Tarkastuslautakunta anoo valtuustolta 5000 euroa lisää määrärahaa. Tarkastuslautakuntien kokoontumistarve on ollut arvioitua suurempi. Vuoden 2024 tilintarkastus on vienyt yli puolet vuodelle 2025 tilintarkastukseen varatuista varoista.

Talousarvioesitys vuodelle 2026 hyväksytään kahdella muutoksella:

1. Kirjallisuuden summaksi muutetaan 1000 euroa (kuntalakikirjat) ja vastaavasti
2. luottamushenkilöiden palkkioita lasketaan 4 400 euroon.

Tarkastuslautakunta esittää talousarvionsa 2026 kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.



Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 353

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Tarkastuslautakunta totesi kokouksessaan 28.10.2025 § 67, että talousarvio 2025 ei tule riittämään vuoden 2025 tilintarkastuksen kustannuksiin.

Tarkastuslautakunta anoo valtuustolta 5000 euroa lisää määrärahaa. Tarkastuslautakuntien kokoontumistarve on ollut arvioitua suurempi. Vuoden 2024 tilintarkastus on vienyt yli puolet vuodelle 2025 tilintarkastukseen varatuista varoista.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi 5000 euron lisämäärärahan myöntämistä tarkastuslautakunnalle vuodelle 2025.

Päätös

Kunnanhallitus päätti osaltaan hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi 5 000 euron lisämäärärahan myöntämistä tarkastuslautakunnalle vuodelle 2025.



§ 354

Lisämäärärahopyyntö hallinto

RauDno-2025-687

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Hallinnon taloutta ovat rasittaneet kirjanpitoyksikön muutoksesta aiheutuneet kulut ohjelmistojen ja henkilöstön osalta.

1. Taloushallinto (1450) ohjelmistojen muutokset, kirjanpitoyksikön muutos, henkilöstömuutokset, perehdytys, edellisen toimijan "historian" selvitys ym. vuoksi ylimääräinen miehitys n. 3kk+pitkäaikaisen henkilön lomakorvaukset n. 6kk, lisämäärärahan tarve palkkakuluihin sivukuluineen **25.000 €**.
2. Asiantuntijapalvelut ylittyneet (tili 5102): Nousseet ohjelmistokulut+muutuskulut, kuntalaskennan palvelukuluja, jotka kuuluivat vuodelle noin 15.000 € , työajanseurannan käyttöönotto siirtyi (varaus talousarviossa vuonna 2024) noin 4000 €, Casem asianhallintajärjestelmän tiedonahallintapalvelun AD tunnistautumisen toteutustyöt 6250 € (ei oltu varauduttu budjetissa), uusien ohjelmien koulutus, tuotannon määritykset, tietokantojen siirrot, asennus Saas 3500 €, lisämääräatarve **41.000 €** (huomioitu loppuvuoden kirjanpitolaskut)
3. (tili1490) Koko kunnan työterveysmenot ylittyneet, lisämäärärahatarve **35.000 €**.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä hallinnon lisämäärärahopyyntö ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti osaltaan hyväksyä hallinnon lisämäärärahopyyntö:

1. Taloushallinnon muutokseen 25 000 euroa
 2. Asiantuntijapalveluiden ylittymiseen 41 000 euroa ja
 3. Koko kunnan työterveysmenojen ylittyminen 35 000 euroa,
- yhteensä 101 000 euroa ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.



§ 355

Rautalammin kuntastrategia

RauDno-2025-692

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Rautalampi_iltakoulu 1 strategiaseminaari 2 ja henkilöstöpaneeli.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Rautalampi strategialuonnos_5.12.2025.pdf

Rautalammin uuden kuntastrategian laatiminen aloitettiin keväällä 2025, jolloin työntekijäpanelistit kokoontuivat ideoimaan Rautalammin kunnan kehittämiskohteita. Kuntalaiset ja kesäasukkaat pääsivät osallistumaan kuntastrategian laatimiseen kuntalaiskyselyn ja kuntalaisillan kautta. Uuden valtuuston strategian kick off -työpaja järjestettiin Kerkonjoen entisellä koululla 27.8.2025. Valtuusto sai runsaasti taustamateriaalia mm. toimintaympäristön tilanneanalyysin, työntekijäpaneelin suositukset/ideat, kuntalaiskyselyn tulokset. Valtuustoryhmät antoivat syyskuun loppuun mennessä kommenttinsa/ajatuksensa visiosta, arvoista, toiminta-ajatuksista ja painopisteistä. Johtoryhmä työsti materiaalia eteenpäin. Mattilassa 7.10.2025 pidetyssä työpajassa strategian työstäminen jatkui. 18.11.2025 valtuuston iltakoulu hioi strategialuonnosta ja työ jatkuu vielä iltakoulussa 4.12.2025.

Laaditun aikataulun mukaan kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle strategiaesityksen 8.12.2025 ja valtuusto käsittelee asian 16.12.2025. Strategiaa on tarkoitus tarkistaa ainakin kerran valtuustokauden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää 4.12.2025 valtuuston iltakoulussa annettujen ohjeiden mukaan täsmentää ja sen jälkeen hyväksyä strategialuonnoksen ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti 4.12.2025 valtuuston iltakoulussa annettujen ohjeiden mukaan täsmentää strategialuonnosta ja sen jälkeen hyväksyä strategialuonnoksen ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Hallitus päätti, että huolehditaan strategian hyvästä viestinnästä ja jatkuvasta kuntalaisten osallistamisesta.

Henna Suosaari esitti, että järjestetään kuntalaisten kuuleminen ennen strategian hyväksymistä. Ehdotusta ei kannatettu.

Tiedoksi



Toimialat, kuntalaiset, sidosryhmät, henkilöstö



§ 356

SavoGrown alueen kuntien yhteistyökysely 2025

RauDno-2025-688

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 SGKuntien_yhteistyökysely_kysymykset_vastauslomake.pdf

Kyselyn tavoitteena on löytää kuntien toiminnoista osa-alueita, joissa yhteistyötä tiivistämällä olisi mahdollista saavuttaa mm. tehokkaampia työskentelytapoja, laadukkaampia palveluja ja vetovoimaa rekrytointeihin. Vastauksien pohjalta tunnistetaan asioita, joiden edistämiseen sitoudutaan seuraavan neljän vuoden aikana.

Jokaisesta kunnasta lähetetään vain yksi vastaus.

Kysely etenee toimialoittain ja lopussa pääsette kertomaan missä asioissa yhteistyön käynnistyminen olisi kaikkein akuuteinta. Voitte halutessanne jättää eri toimialojen yhteistyökysymykset täyttämättä tai jos jollakin alalla yhteistyölle on akuuttia tarvetta, niin vastatkaa ainakin näihin kohtiin.

Pyydämme vastaajaa käsittelemään kyselyn kunnanhallituksessa 14.12.2025 mennessä. Voitte toimittaa vastauksenne sähköpostilla (sanna.kauvosaari@savogrow.fi) tai suoraan täyttämällä kyselyn sähköisesti:

<https://savogrow.typeform.com/seutuyhteistyö>

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus keskustelelee asiasta johtoryhmän tekemän ehdotuksen pohjalta ja valtuuttaa hallintojohtajan antamaan vastaukset kyselyyn.

Päätös

Kunnanhallitus valtuutti hallintojohtajan antamaan vastaukset kyselyyn.



§ 357

Rautalammin Urheilijat ry väliaikaisrahoitus

RauDno-2025-682

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 RautU-Rautalampi väliaikaisrahoitus.pdf

Rautalammin Urheilijat ry on jättänyt hakemuksen väliaikaisrahoituksesta kehityshankkeen toteuttamiseksi. Yhdistys hakee Mansikka ry:n kautta Leader-tukea Latsinmäen fisbeegolfradan kehittämiseen. Radalle on tarkoitus rakentaa kolme ratalayouttia: 9-väyläinen koululaisrata, 18-väyläinen harrastajatason rata sekä 18-väyläinen kilpatason rata. Hankkeen kustannusarvio on 16.000 €, josta materiaalihankintojen osuus on n. 10.000 €.

Yhdistys hakee väliaikaisrahoitusta 10.000 €. Takaisinmaksu tapahtuu välittömästi Mansikan hankerahoituksen toteutuessa.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Rautalammin Urheilijat ry:lle 10.000 € väliaikaisrahoituksen. Päätös on ehdollinen, tuki myönnetään vain, mikäli Mansikka ry myöntää hankkeelle täysimääräisen hankeavustuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti myöntää Rautalammin Urheilijat ry:lle 10.000 € väliaikaisrahoituksen. Päätös on ehdollinen, tuki myönnetään vain, mikäli Mansikka ry myöntää hankkeelle täysimääräisen hankeavustuksen.

Tiedoksi

RautU, kirjanpito



§ 358

Kerkonkosken Ketterän anomus

RauDno-2025-690

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Ketterän anomus 2025.pdf

Kerkonkosken Ketterä on jättänyt kunnalle anomuksen entisen Kerkonjoen koulun irtaimistosta. Yhdistys toivoo, että se voisi säilyttää kylällä koulun historiaan liittyvää materiaalia. Toiveena on, että seuraavat tavarat siirettäisiin Seuralaan kaikkien kyläläisten nähtäväksi: välituntikello, puinen lasiovellinen kaappi, valkea vitriini sekä siellä olevat esineet. Lisäksi toiveena on saada laatikollinen vanhoja kirjoja, pelejä yms.

Sivistystoimen edustajat ovat aiemmin siirtäneet entiseltä koululta sen irtaimiston, mitä voi hyödyntää muissa yksiköissä.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää luovuttaa Kerkonkosken Ketterä ry:lle heidän pyytämänsä esineet/ tavarat säilytettäväksi Seuralassa kaikkien kyläläisten iloksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti luovuttaa Kerkonkosken Ketterä ry:lle heidän pyytämänsä esineet/ tavarat säilytettäväksi Seuralassa kaikkien kyläläisten iloksi. Samalla tarjotaan Kerkonkosken Ketterä ry:lle huolehdittavaksi kerkonkoskelaisten Pro Patria -taulusta.

Tiedoksi

Kerkonkosken Ketterä ry, Juho Pahajoki, kirjanpito



Hyvinvointilautakunta, § 105, 26.11.2025
Kunnanhallitus, § 359, 08.12.2025

§ 359

Hyvinvointisuunnitelma 2025 - 2029

RauDno-2025-567

Hyvinvointilautakunta, 26.11.2025, § 105

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite HVS 25-29 versio 011225.pdf

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (L 612 / 2021, 6§) vastuuttaa kuntaa hyvinvointityöhön niissä rakenteissa, jotka jäivät kuntaan hyvinvointialueuudistuksessa. Kunnan tulee valtuustokausittain laatia hyvinvointisuunnitelma, jossa huomioidaan eri väestöryhmien hyvinvoinnin tila sekä hyvinvointiin liittyvät tarpeet.

Liitteenä oleva hyvinvointisuunnitelman luonnos on muotoutunut laajassa yhteistyössä kunnassa sekä kunnan ja hyvinvointialueen kesken. Tietopohjana suunnitelman laadinnassa on ollut päättäneen valtuustokauden hyvinvointikertomus siihen sisältyvine tilastotietoineen ja indikaattoreineen sekä hyvinvointikertomuksen valmistumisen jälkeen tuotettu hyvinvointiin liittyvä tilastollinen materiaali.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja –valtuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointisuunnitelman 2025–2029.

Päätös

Hyvinvointilautakunta osaltaan hyväksyi hyvinvointisuunnitelman seuraavin muutoksin:



-
- korjataan katkeilevat lausemerkitykset sekä kielioppi- ja kirjoitusvirheet sivuilta 19, 20, 29, 32, 33, 36 ja 37
 - lisätään lasten mielen hyvinvoinnin kohdalle "inhimillisen moninaisuuden ymmärtäminen"
 - lisätään omalle sivulle Rautalammin Kaikukortti-kohteet
 - lisätään näkyville, missä työryhmissä suunnitelmaa on käsitelty
-

Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 359

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite HVS 25-29 versio 011225.pdf

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (L 612 / 2021, 6§) vastuuttaa kuntaa hyvinvointityöhön niissä rakenteissa, jotka jäivät kuntaan hyvinvointialueuudistuksessa. Kunnan tulee valtuustokausittain laatia hyvinvointisuunnitelma, jossa huomioidaan eri väestöryhmien hyvinvoinnin tila sekä hyvinvointiin liittyvät tarpeet.

Liitteenä oleva hyvinvointisuunnitelman luonnos on muotoutunut laajassa yhteistyössä kunnassa sekä kunnan ja hyvinvointialueen kesken. Tietopohjana suunnitelman laadinnassa on ollut päättyneen valtuustokauden hyvinvointikertomus siihen sisältyvine tilastotietoineen ja indikaattoreineen sekä hyvinvointikertomuksen valmistumisen jälkeen tuotettu hyvinvointiin liittyvä tilastollinen materiaali.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointisuunnitelman 2025–2029.

Päätös



Kunnanhallitus hyväksyi osaltaan ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointisuunnitelman 2025 – 2029.



Hyvinvointilautakunta, § 106, 26.11.2025
Kunnanhallitus, § 360, 08.12.2025

§ 360

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2026

RauDno-2025-568

Hyvinvointilautakunta, 26.11.2025, § 106

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2026.pdf

Laissa ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (L 523 / 2015) kuntaa veloitetaan päihdehaittojen ehkäisyyn omassa toiminnassaan. Rautalammin kunnassa ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön työryhmä on syksyn aikana päivittänyt ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön suunnitelman vuodelle 2026. Suunnitelman päivityksessä on huomioitu hyvinvointikertomuksen, maakunnallisen ja paikallisen päihdetilannekyselyn sekä kouluterveyskyselyn tietopohja. Suunnitelmaa on laadittu yhteistyössä ehkäisevän päihdetyön asiantuntijoiden kanssa alueellisesti ja maakunnallisesti. Työssä on huomioitu myös Lapsiystävällinen kunta -mallin mukaisesti lapsen oikeuksien toteutuminen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi ehkäisevän päihdetyön suunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta osaltaan hyväksyi ehkäisevän päihdetyön suunnitelman seuraavin täsmennyksin:

- korjataan ja päivitetään vammaispalvelujen ja Kokka-toiminnan osuudet, kun hyvinvointialueelta saadaan varmistus palvelujen tuottamisen tavasta



- lisätään sivulle 11 LANU-LAPE-työryhmä

Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 360

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2026.pdf

Laissa ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (L 523 / 2015) kuntaa veloitetaan päihdehaittojen ehkäisyyn omassa toiminnassaan. Rautalammin kunnassa ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön työryhmä on syksyn aikana päivittänyt ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön suunnitelman vuodelle 2026. Suunnitelman päivityksessä on huomioitu hyvinvointikertomuksen, maakunnallisen ja paikallisen päihdetilannekyselyn sekä kouluterveyskyselyn tietopohja. Suunnitelmaa on laadittu yhteistyössä ehkäisevän päihdetyön asiantuntijoiden kanssa alueellisesti ja maakunnallisesti. Työssä on huomioitu myös Lapsiystävällinen kunta -mallin mukaisesti lapsen oikeuksien toteutuminen.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi ehkäisevän päihdetyön suunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi osaltaan ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi ehkäisevän päihdetyön suunnitelman vuodelle 2026.



Kunnanhallitus, § 257, 15.09.2025
Kunnanhallitus, § 361, 08.12.2025

§ 361

Rautalampi-logon uusiminen

RauDno-2025-469

Kunnanhallitus, 15.09.2025, § 257

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rautalampi logo, ohjeisto.pdf

Rautalammin tämänhetkinen käytössä oleva logo on punainen R tai punaisella "Rautalampi"-teksti. Useiden kuntien logoissa on nykyisin kuva. Olemme pyytäneet ehdotuksia uudesta logosta, joka kuvastaisi Rautalampia tällä hetkellä käytössä olevia logoja paremmin.

Uuden logoehdotuksen kuvana on mänty ja sen yhteydessä teksti Rautalampi. Logon on suunnitellut paikallinen graafikko Emmi-Riikka Vartiainen. Logo on saanut inspiraationsa raitin varren männyistä, piiskauspetäjästä kunnanviraston päädyssä ja vesistöistä.

Logo on jatketta Rautalammin strategiakuvitukselle ja sen värimaailma on tuttu vaakunasta.

Tavoitteena on yhtenäistää visuaalista ilmettä, niin että sama logo olisi käytössä kaikessa viestinnässä.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää, että uusi logo otetaan käyttöön kunnan kaikessa viestinnässä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jatkaa asian valmistelua. Uuden logon valmistelu liitetään tekeillä olevan uuden kuntastrategian valmisteluun.

Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 361

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Laitinen, kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori, tiina.laitinen@rautalampi.fi

Liitteet



1 Viestintä_Visuaalinen ilme ja graafinen ohjeistus.pdf

Kunnanhallituksen ehdotuksesta kunnanvirastolta henkilökunnasta koottu työryhmä (Tuomo Vähäsarja, Panu Nyysönen, Anniina Lehtipuu, Kerttu Mustonen, Pirkko Annala ja Tiina Laitinen) kävi erikseen läpi ehdotettua paikallisen graafikko Emmi-Riikka Vartiaisen tekemää logoehdotusta.

Työryhmän mielestä väri on hyvä ja tarina, mitä voisi vielä kasvattaa. Lisäksi työryhmä piti logon juurista, historiasta ja uudistuvuudesta, niin kun neulaset, myös kunta uudistuu vuosien saatossa. Työryhmä pohti myös, onko logo liian monimutkainen, pitäisikö pelkistää? Työryhmä testasi logoa myös pienessä koossa ja se toimi hyvin.

Työryhmä kysyi myös kulttuuriseuran puheenjohtaja Päivi Lehmusvuoren ja taidemaalari Oili Marskin mielipidettä ja molemmat olivat logoa puoltavat.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä oheisen petäjä-aiheisen logon Rautalammin kunnan uudeksi logoksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä oheisen petäjä-aiheisen logon Rautalammin kunnan uudeksi logoksi.

Linda Nissinen jätti asiasta eriävän mielipiteen: "Asian aiemmassa käsittelyssä jo toivottiin useampia vaihtoehtoja ja esitettiin toisenlaista toimintatapaa asiassa. Asia palautettiin valmisteluun, mutta kumpaakaan toivetta ei uudessa valmistelussa kuultu tai toteutettu, vaan asia tuotiin täysin samanlaisena uudestaan hallitukseen. Vaihtoehtoja olisi pitänyt olla enemmän kuin yksi, tämä logo ei mielestäni kuvaa Rautalampia parhaalla mahdollisella tavalla. Tämän logon hankinnasta ei myöskään ole tuotu hallituksen tietoon minkäänlaista viranhaltijapäätöstä saati tietoa hankinnan kustannuksista. Näistä syistä jätän tähän päätökseen eriävän mielipiteen."



§ 362

Rautalammin kunnan palkkiosäntö

RauDno-2025-684

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Rautalammin kunnan palkkiosäntö_1.3.2023-.pdf
- 2 LUOTTAMUSHENK_PALKKIOSÄÄNTÖ_1.1.2026-.pdf

Kunnan luottamushenkilöille suoritetaan palkkioita luottamustoimen hoitamisesta ja korvausta ansionmenetyksestä sekä kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä sekä matkakustannusten korvausta ja päivärahaa palkkiosääntöön mukaan.

Rautalammin kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden palkkiosääntöä on päivitetty viimeksi 1.3.2023. Tuolloin korotettiin vaalilautakuntien ja -toimikunnan kokouspalkkiot. Vuodesta 2022 alkaen kunnassa on maksettu kunnanhallitukselle ja -valtuustolle kokousten lisäksi iltakouluista. Kaikkia kokouspalkkioita on viimeksi korotettu vuonna 2017. Kireän taloustilanteen vuoksi palkkionmaksukausilla 1.12.2020 - 30.11.2022 kokouspalkkioita leikattiin tilapäisesti -10%:lla.

Kuntaliitto on selvittänyt kuntien maksamia kokouspalkkioita tänä vuonna. Kokouspalkkioiden suuruuteen vaikuttaa kuntien koko. Selvityksen mukaan 5 000 - 10 000 asukkaan kunnissa valtuutetun kokouspalkkio on keskimäärin 87 euroa.

Kokousten määrä ja pituus pyritään pitämään sellaisena, että talousarvio ei ylity perusteetta.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää korottaa kokouspalkkioita + 15 % voimassaolevaan palkkiosääntöön nähden.

Päätös

Kunnanhallitus päätti korottaa palkkioita liitteen mukaisesti.



Hyvinvointilautakunta, § 108, 26.11.2025
Kunnanhallitus, § 363, 08.12.2025

§ 363

Sivistysosaston sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arviointilomake

RauDno-2025-570

Hyvinvointilautakunta, 26.11.2025, § 108

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite riskienhallinta ja sisäinen valvonta sivistysosasto.pdf

Kunnanhallitus edellytti kokouksessaan 06.10.2025 (§175) yksiköitä laatimaan sisäisen valvonnan suunnitelman sekä riskien arvioinnin lomakkeiston vuoden 2025 aikana.

Liitteessä on sivistysosaston sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arvioinnin lomake.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistysosaston sisäisen valvonnan suunnitelman ja riskien arvioinnin lomakkeen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 363

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet



1 liite riskienhallinta ja sisäinen valvonta sivistysosasto.pdf

Kunnanhallitus edellytti kokouksessaan 06.10.2025 (§175) yksiköitä laatimaan sisäisen valvonnan suunnitelman sekä riskien arvioinnin lomakkeiston vuoden 2025 aikana.

Liitteessä on sivistysosaston sisäisen valvonnan suunnitelma ja riskien arvioinnin lomake.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä sivistysosaston sisäisen valvonnan suunnitelman ja riskien arvioinnin lomakkeen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä sivistysosaston sisäisen valvonnan suunnitelman ja riskien arvioinnin lomakkeen.



Hyvinvointilautakunta, § 111, 26.11.2025
Kunnanhallitus, § 364, 08.12.2025

§ 364

Varhaiskasvatuksen määräaikaiset vakanssit tasa-arvorahoituksella

RauDno-2025-580

Hyvinvointilautakunta, 26.11.2025, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:

Sinikka Tiitinen, varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja, sinikka.tiitinen@rautalampi.fi

Rautalammin kunta sai opetus- ja kulttuuriministeriöltä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tasa-arvorahoitusta 150 000 € vuosille 2024–2026. Kunakin vuotena rahoitusta on käytettävissä 50 000 €. Syyskaudelle 2024 perustettiin rahoituksella 3,5 määräaikaista tehtävää, vuonna 2025 perustettiin 2,5 tehtävää tammi-elokuulle. Vuodelle 2026 perustetaan 2,5 määräaikaista tehtävää kahdeksaksi kuukaudeksi.

Lisähenkilöstölle on todellinen tarve: henkilöstöresurssia sitovat vuoroahoito, yöhoito, erityislasten tarpeet sekä henkilöstön runsaahkot poissaolot.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vääntinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja –valtuustolle päätettäväksi opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä tasa-arvorahoituksella kahden varhaiskasvatuksen opettajan ja 0,5 lastenhoitajan määräaikaisen tehtävän perustamista kahdeksaksi kuukaudeksi tilikaudella 2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.



Valmistelija / lisätiedot:

Sinikka Tiitinen, varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja, sinikka.tiitinen@rautalampi.fi

Rautalammin kunta sai opetus- ja kulttuuriministeriöltä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tasa-arvorahoitusta 150 000 € vuosille 2024–2026. Kunakin vuotena rahoitusta on käytettävissä 50 000 €. Syyskaudelle 2024 perustettiin rahoituksella 3,5 määräaikaista tehtävää, vuonna 2025 perustettiin 2,5 tehtävää tammi-elokuulle. Vuodelle 2026 perustetaan 2,5 määräaikaista tehtävää kahdeksaksi kuukaudeksi.

Lisähenkilöstölle on todellinen tarve: henkilöstöressurssia sitovat vuorohoito, yöhoito, erityislasten tarpeet sekä henkilöstön runsaahkot poissaolot.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus osaltaan päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä tasa-arvorahoituksella kahden varhaiskasvatuksen opettajan ja 0,5 lastenhoitajan määräaikaisen tehtävän perustamisen kahdeksaksi kuukaudeksi tilikaudella 2026.

Päätös

Kunnanhallitus osaltaan päätti ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä tasa-arvorahoituksella kahden varhaiskasvatuksen opettajan ja 0,5 lastenhoitajan määräaikaisen tehtävän perustamisen kahdeksaksi kuukaudeksi tilikaudella 2026.



Hyvinvointilautakunta, § 112, 26.11.2025
Kunnanhallitus, § 365, 08.12.2025

§ 365

Varhaiskasvatuksen määräaikainen, osa-aikainen henkilökohtainen avustaja

RauDno-2025-652

Hyvinvointilautakunta, 26.11.2025, § 112

Valmistelijat / lisätiedot:

Sinikka Tiitinen, varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja, sinikka.tiitinen@rautalampi.fi

Lapsella on tarve henkilökohtaisen avustajan palvelulle. Perustetaan henkilökohtaisen avustajan toimi ajalle 7.1.-2.6.2026. Tehtävä on budjetoitu.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäväksi määräaikaisen osa-aikaisen avustajan toimen perustamisen ajalle 7.1-2.6.2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 365

Valmistelija / lisätiedot:

Sinikka Tiitinen, varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja, sinikka.tiitinen@rautalampi.fi

Lapsella on tarve henkilökohtaisen avustajan palvelulle. Perustetaan henkilökohtaisen avustajan toimi ajalle 7.1.-2.6.2026. Tehtävä on budjetoitu.



Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi määräaikaisen osa-aikaisen avustajan toimen perustamisen ajalle 7.1-2.6.2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ja esittää edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi määräaikaisen osa-aikaisen avustajan toimen perustamisen ajalle 7.1. - 2.6.2026.



Hyvinvointilautakunta, § 113, 26.11.2025
Kunnanhallitus, § 366, 08.12.2025

§ 366

Varhaiskasvatuksen määräaikainen, kokoaikainen henkilökohtainen avustaja

RauDno-2025-660

Hyvinvointilautakunta, 26.11.2025, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:

Sinikka Tiitinen, varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja, sinikka.tiitinen@rautalampi.fi

Lapsella on tarve henkilökohtaiselle avustajan palvelulle; lapsella on subjektiivinen oikeus palveluun. Perustetaan henkilökohtaisen avustajan toimi ajalle 1.4.2026-5.6.2027.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäväksi määräaikaisen kokoaikaisen henkilökohtaisen avustajan tointa ajalle 1.4.2026-5.6.2027.

Päätös

Hyvinvointilautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 366

Valmistelija / lisätiedot:

Sinikka Tiitinen, varhaiskasvatusjohtaja-päiväkodin johtaja, sinikka.tiitinen@rautalampi.fi



Lapsella on tarve henkilökohtaiselle avustajan palvelulle; lapsella on subjektiivinen oikeus palveluun. Perustetaan henkilökohtaisen avustajan toimi ajalle 1.4.2026-5.6.2027.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi määräaikaisen kokoaikaisen henkilökohtaisen avustajan tointa ajalle 1.4.2026-5.6.2027.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ja esittää edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi määräaikaisen kokoaikaisen henkilökohtaisen avustajan tointa ajalle 1.4.2026-5.6.2027.



Hyvinvointilautakunta, § 114, 26.11.2025
Kunnanhallitus, § 367, 08.12.2025

§ 367

Määräaikaisen resurssiopettajan viran perustaminen

RauDno-2025-644

Hyvinvointilautakunta, 26.11.2025, § 114

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi

Perusopetuksen talousarvioesitykseen sisältyy määräaikainen resurssiopettajan tehtävä. Tehtävä on tarpeellinen kahdella perusteella:

Perusopetuksessa opetushenkilöstön poissaoloja on noin yksi henkilötyövuosi. Perusopetuksessa on velvollisuus järjestää oppilaiden opetus myös opettajan poissaolon aikana; perusopetuksessa oppilaiden omatoiminen työskentely ei ole mahdollista. Monissa kunnissa resurssiopettajaa käytetään sijaistuksen resurssina.

Toinen peruste olisi vapauttaa resurssiopettajan työpanoksen avulla opettajien työaika UKK3.0-mallin kehittämiseen. Opettajilla ei ole voimavaroja täysipainoiseen kehittämiseen täyden opetusvelvollisuuden rinnalla. Resurssiopettajaa käyttämällä opettajille luotaisiin aikaresurssia kehittämistyöhön.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vänttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäväksi resurssiopettajan määräaikaisen viran perustamista ajalle 01.08.2026 - 31.07.2027.

Päätös

Hyvinvointilautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.



Valmistelija / lisätiedot:

Juho P. Pahajoki, juho.pahajoki@edu.rautalampi.fi

Perusopetuksen talousarvioesitykseen sisältyy määräaikainen resurssiopettajan tehtävä. Tehtävä on tarpeellinen kahdella perusteella:

Perusopetuksessa opetushenkilöstön poissaoloja on noin yksi henkilötyövuosi. Perusopetuksessa on velvollisuus järjestää oppilaiden opetus myös opettajan poissaolon aikana; perusopetuksessa oppilaiden omatoiminen työskentely ei ole mahdollista. Monissa kunnissa resurssiopettajaa käytetään sijaistuksen resurssina.

Toinen peruste olisi vapauttaa resurssiopettajan työpanoksen avulla opettajien työaika UKK3.0-mallin kehittämiseen. Opettajilla ei ole voimavaroja täysipainoiseen kehittämiseen täyden opetusvelvollisuuden rinnalla. Resurssiopettajaa käyttämällä opettajille luotaisiin aikaresurssia kehittämistyöhön.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää ja esittää edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi resurssiopettajan määräaikaisen viran perustamista ajalle 01.08.2026 - 31.07.2027.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ja esittää edelleen kunnanvaltuuston päätettäväksi resurssiopettajan määräaikaisen viran perustamista ajalle 01.08.2026 - 31.07.2027.



§ 368

Snellman-instituutti, Rautalammin ehdotus hallituksen varsinaiseksi ja varajäseneksi

RauDno-2021-720

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Snellman Edun hallitukseen valitaan jäsenet normaalisti neljäksi vuodeksi kerrallaan. Rautalammin kunnan edustajina ovat tämän vuoden loppuun päättyvän nelivuotiskauden ajan vuosina 2022-2025 toimineet varsinaisena jäsenenä Sari Hintikka-Varis ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään Tiina Puranen.

Snellman Edussa hallituspaikkoja ei ole jyvitetty, mutta halutessaan kunnat voivat tehdä kirjallisen esityksen hallituksen varsinaisen ja varajäsenen valinnasta. Jotta Snellman Edu saa oikaistua hallituksen kokoonpanon vastaamaan yhdistyksen sääntöjä, Snellman Edu ehdottaa seuraavaksi kaudeksi vuotta 2026.

Sari Hintikka-Varis oli ilmoittanut kiinnostuksensa varsinaisen hallituksen jäsenen tehtävään.

Snellman Edun yhdistyskokous pidetään 11.12.2025 ja kokouksessa hyväksytään hallituksen kokoonpano.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä varsinaisen ja varaedustajan ehdolle Snellman Edun hallitukseen vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä ehdokkaat Snellman Edun hallituksen jäseneksi vuodelle 2026. Varsinaiseksi edustajaksi ehdotetaan Sari Hintikka-Varista ja varaedustajakasi Tiina Purasta.



§ 369

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 Työllisyysaluelautakunnan pöytäkirja 20.11.2025.pdf
- 2 Sakkyn yhtymävaltuuston pöytäkirja 27.11.2025.pdf

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Kunnanviraston aukiolo joulun ja uudenvuoden aikaan: kunnanvirasto on avoinna normaalisti klo 9-12 arkipäivisin 22. - 23.12.; 29.- 31.12. sekä 2.1. ja 5.1.
2. Servica Oy:n osakaskokous to 4.12.2025 klo 14.00
3. Numera Palvelut ylimääräinen yhtiökokous 18.12.2025 klo 13.00
4. Savon koulutuskuntayhtymän valtuuston kokous 9.12.klo 16.00
5. Käyttäjälähtöiset etätyötilat - monipaikkaisuuden voima kunnan kehityksessä teams-kokous to 11.12. klo 13-15
6. Itsenäisyyspäivän juhlallisuudet 6.12.2025: juhla jumalanpalvelus klo 10 ja seppeleenlasku ja sen jälkeen juhlakahvit ja päiväjuhla lukion juhlasalissa.
7. Kuopion työllisyysaluelautakunnan pöytäkirja 20.11.2025
8. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston pöytäkirja 27.11.2025
9. Itä-Suomen ilmastokonferenssi 4.2.2026 Kuopiossa Sokos Hotel Puijonsarvessa kello 9.30-15.45.
10. Kuopion kaupungin varallaolokorvausten maksuista on tullut ennakkotietoa.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tietoon saatetuksi. Lisäksi kunnanhallitukselle esiteltiin että Kuopion kaupungin varallaolokorvauksista on tullut ennakkotietoa. Jarmo Matilainen kertoi Servican yhtiökokouksista.



§ 370

Lautakuntien pöytäkirjat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 Pöytäkirja-Tekninen lautakunta - 19.11.2025, klo 17_00 (1).pdf
- 2 Pöytäkirja-Hyvinvointilautakunta - 26.11.2025, klo 17_02 (1).pdf
- 3 Pöytäkirja_Tarkastuslautakunta__25.11.2025- myös liitteet.pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

- 1. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 19.11.2025
- 2. Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 26.11.2025.
- 3. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 25.11.2025

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.



§ 371

Otto-oikeuspykälä

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään seuraavat viranhaltijapäätökset, jotka on tehty 18.11.-1.12.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että 18.11.-1.12.2025 ei ole tehty sellaisia viranhaltijapäätöksiä, joissa kunnanhallituksella on otto-oikeus.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi, että 18.11.- 1.12.2025 ei ole tehty sellaisia viranhaltijapäätöksiä, joissa kunnanhallituksella olisi otto-oikeus.



Ympäristölautakunta, § 75, 03.12.2025
Kunnanhallitus, § 372, 08.12.2025

§ 372

LISÄPYKÄLÄ: Kunnan lausunto Harjulinjan voimajohtohankkeen ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta

RauDno-2025-663

Ympäristölautakunta, 03.12.2025, § 75

Valmistelijat / lisätiedot:

Milla Saarinen, ympäristötarkastaja, milla.saarinen@rautalampi.fi

Fingrid Oyj (jäljempänä hankkeesta vastaava) on toimittanut yhteysviranomaisena toimivalle Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle (ELY-keskus) otsikossa mainittua hanketta koskevan ympäristövaikutusten arviointiohjelman (YVA-ohjelma). Ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annetun lain (252/2017, YVA-laki) mukainen YVA-ohjelma on hankkeesta vastaavan laatima suunnitelma siitä, mitä vaikutuksia nyt alkavan ympäristövaikutusten arviointimenettelyn (YVA-menettely) aikana selvitetään ja millä tavoin selvitykset tehdään. Lisäksi YVA-ohjelma sisältää kuvauksen hankkeen eri toteuttamisvaihtoehdoista ja hankealueen ympäristön nykytilasta.

Ohjelmaan ja sitä koskevaan kuulutukseen voi tutustua verkossa osoitteessa www.ymparisto.fi/Fingrid-harjulinja-YVA. Paperimuodossa selostus ja kuulutus ovat nähtävillä tämän lausuntopyynnön liitteenä olevassa kuulutuksessa mainituissa paikoissa 17.11.2025-31.12.2025 välisen ajan.

ELY-keskus varaa Teille mahdollisuuden antaa lausuntonne arviointiohjelmasta. Kirjallinen lausunto tulee toimittaa viimeistään 31.12.2025 osoitteeseen Pohjois-Savon ELY-keskus, Kallanranta 11, PL 2000, 70101 Kuopio tai sähköisesti osoitteeseen kirjaamo.pohjoissavo@ely-keskus.fi. Toivomme, että lausunnot lähetettäisiin mahdollisuuksien mukaan vain sähköisessä muodossa. Pyydämme lisäämään lähetykseen tunnisteen "POSELY/107/2025".

Ehdotus

Esittelijä: Milla Saarinen, ympäristötarkastaja

Ympäristölautakunta ehdottaa edelleen kunnanhallitukselle, että se antaa seuraavan lausunnon Harjulinjan voimajohtohankkeen ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta:

Harjulinjan ympäristövaikutusten arviointiohjelmassa (YVA-ohjelma) tarkastellaan kokonaisuudessaan viittä (5) vaihtoehtoa sähkölinjan sijoittamiselle. Toteutusvaihtoehdoissa ei ole mukana ns. 0-vaihtoehtoa, sillä hankkeen toteuttamatta jättäminen ei ole hankkeen näkökulmasta mahdollista. Rautalammin kautta kulkevat Harjulinjan linjavaihtoehdot (VE3 ja VE4) sisältävät kokonaisuudessaan kaikkein eniten uutta johtokäytävää. Rautalammin alueella kokonaan uutta maastokäytävää tarvittaisiin 41,2 km, mikä on enemmän kuin muissa hankealueen kunnissa.



Rautalammin kunnan alueelle johtokäytävän alle jäävää uutta maa-alaa olisi 421,7 ha. Tällä voi olla merkittäviä vaikutuksia ihmisten elinoloihin ja elinkeinoihin, metsien eheyteen ja luontoon.

YVA-ohjelman mukaan suunnitellut kaksi rinnakkaista 400+110 kilovoltin voimajohtoa voidaan kokea asutuksen lähellä paikallisesti merkittäväksi elinoloja ja viihtyvyyttä heikentäväksi elementiksi. Asutuksen lisäksi myös virkistyskäytölle tärkeillä alueilla vaikutukset voivat olla merkittäviä. Vaikutukset tulisikin huomioida myös virkistysalueisiin, kuten Rautalammilla esimerkiksi kosket rantoineen. Lisäksi YVA-ohjelmassa todetaan, että tarkasteltavat voimajohtoreitit sijoittuvat pääosin harvaan asutulle alueelle. Rautalammilla reitti sijoittuu kuitenkin pitkältä matkalta myös asutulle alueelle, muun muassa halkaisten Kerkonkosken kylän. Asukkaille, maanomistajille ja muille asianosaisille tulee taata riittävät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet ja että kuntalaisten näkemykset tulee ottaa huomioon arvioinnissa muiden selvitysten rinnalla.

Rautalammin linjavaihtoehto kulkee osittain Toholampi A (0868602) ja Toholampi B (08686002) 2-luokan pohjavesialueilla. Pohjavesialueilla sekä muilla linjavaihtoehtojen läheisyydessä sijaitsevilla kiinteistöillä sijaitsevat mahdolliset yksityisten talousvesikaivot tulee selvittää ja niille aiheutuvat riskit on arvioitava.

Rautalammin linjavaihtoehto halkoo Pohjois-Savon lumo-ohjelmassa tunnistettua luonnon monimuotoisuuskeskittymää sekä Pohjois-Savon maakuntakaavassa osoitettuja luonnon ydinalueita. Rastunsuolla maakunnallisesti arvokas lintualue (MAALI-alue) sijoittuu johtoalueen välittömään läheisyyteen. Reitin varrelle osuu edellä mainittujen ohella myös monia muita arvokkaita luontokohteita Rautalammilla. Vaikutukset niihin tulee arvioida ja ottaa huomioon sekä menetetyt pinta-alan perusteella että osana laajempaa kokonaisuutta. YVA-ohjelman liitteen 2 mukaisissa arviointikriteereissä olisi syytä huomioida vaikutukset myös laajempiin kokonaisuuksiin, kuten luonnon ydinalueisiin ja ekologiseen kytkeytyneisyyteen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 08.12.2025, § 372

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Saarinen, ympäristötarkastaja, milla.saarinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö_Fingrid Oyj_Harjulinja (003).pdf

Fingrid Oyj (jäljempänä hankkeesta vastaava) on toimittanut yhteysviranomaisena toimivalle Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle (ELY-keskus) otsikossa mainittua hanketta koskevan ympäristövaikutusten arviointiohjelman (YVA-ohjelma). Ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annetun lain (252/2017, YVA-laki) mukainen YVA-ohjelma on hankkeesta vastaavan laatima suunnitelma siitä, mitä vaikutuksia nyt alkavan ympäristövaikutusten arviointimenettelyn (YVA-menettely)



aikana selvitetään ja millä tavoin selvitykset tehdään. Lisäksi YVA-ohjelma sisältää kuvauksen hankkeen eri toteuttamisvaihtoehdoista ja hankealueen ympäristön nykytilasta.

Ohjelmaan ja sitä koskevaan kuulutukseen voi tutustua verkossa osoitteessa www.ymparisto.fi/Fingrid-harjulinja-YVA. Paperimuodossa selostus ja kuulutus ovat nähtävillä tämän lausuntopyyntöön liitteenä olevassa kuulutuksessa mainituissa paikoissa 17.11.2025-31.12.2025 välisen ajan.

ELY-keskus varaa Teille mahdollisuuden antaa lausuntonne arviointiohjelmasta. Kirjallinen lausunto tulee toimittaa viimeistään 31.12.2025 osoitteeseen Pohjois-Savon ELY-keskus, Kallanranta 11, PL 2000, 70101 Kuopio tai sähköisesti osoitteeseen kirjaamo.pohjoissavo@ely-keskus.fi. Toivomme, että lausunnot lähetettäisiin mahdollisuuksien mukaan vain sähköisessä muodossa. Pyydämme lisäämään lähetykseen tunnisteen "POSELY/107/2025".

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Ympäristölautakunta ehdottaa, että kunnanhallitus hyväksyy ympäristölautakunnan kokouksessaan 3.12.2025 § 75 antaman lausunnon Harjulinjan voimajohtohankkeen ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta.

Lausunto Harjulinjan voimajohtohankkeen ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta:

Harjulinjan ympäristövaikutusten arviointiohjelmassa (YVA-ohjelma) tarkastellaan kokonaisuudessaan viittä (5) vaihtoehtoa sähkölinjan sijoittamiselle. Toteutusvaihtoehdoissa ei ole mukana ns. 0-vaihtoehtoa, sillä hankkeen toteuttamatta jättäminen ei ole hankkeen näkökulmasta mahdollista. Rautalammin kautta kulkevat Harjulinjan linjavaihtoehdot (VE3 ja VE4) sisältävät kokonaisuudessaan kaikkein eniten uutta johtokäytävää. Rautalammin alueella kokonaan uutta maastokäytävää tarvittaisiin 41,2 km, mikä on enemmän kuin muissa hankealueen kunnissa. Rautalammin kunnan alueelle johtokäytävän alle jäävää uutta maa-alaa olisi 421,7 ha. Tällä voi olla merkittäviä vaikutuksia ihmisten elinoloihin ja elinkeinoihin, metsien eheyteen ja luontoon.

YVA-ohjelman mukaan suunnitellut kaksi rinnakkaista 400+110 kilovoltin voimajohtoa voidaan kokea asutuksen lähellä paikallisesti merkittäväksi elinoloja ja viihtyvyyttä heikentäväksi elementiksi. Asutuksen lisäksi myös virkistyskäytölle tärkeillä alueilla vaikutukset voivat olla merkittäviä. Vaikutukset tulisikin huomioida myös virkistysalueisiin, kuten Rautalammillä esimerkiksi kosket rantoineen. Lisäksi YVA-ohjelmassa todetaan, että tarkasteltavat voimajohtoreitit sijoittuvat pääosin harvaan asutulle alueelle. Rautalammillä reitti sijoittuu kuitenkin pitkältä matkalta myös asutulle alueelle, muun muassa halkaisten Kerkonkosken kylän. Asukkaille, maanomistajille ja muille asianosaisille tulee taata riittävät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet ja että kuntalaisten näkemykset tulee ottaa huomioon arvioinnissa muiden selvitysten rinnalla.



Rautalammin linjavaihtoehto kulkee osittain Toholahti A (0868602) ja Toholahti B (08686002) 2-luokan pohjavesialueilla. Pohjavesialueilla sekä muilla linjavaihtoehdon läheisyydessä sijaitsevilla kiinteistöillä sijaitsevat mahdolliset yksityisten talousvesikaivot tulee selvittää ja niille aiheutuvat riskit on arvioitava.

Rautalammin linjavaihtoehto halkoo Pohjois-Savon lumo-ohjelmassa tunnistettua luonnon monimuotoisuuskeskittymää sekä Pohjois-Savon maakuntakaavassa osoitettuja luonnon ydinalueita. Rastunsuolla maakunnallisesti arvokas lintualue (MAALI-alue) sijoittuu johtoalueen välittömään läheisyyteen. Reitin varrelle osuu edellä mainittujen ohella myös monia muita arvokkaita luontokohteita Rautalammissa. Vaikutukset niihin tulee arvioida ja ottaa huomioon sekä menetetyt pinta-alan perusteella että osana laajempaa kokonaisuutta. YVA-ohjelman liitteen 2 mukaisissa arviointikriteereissä olisi syytä huomioida vaikutukset myös laajempiin kokonaisuuksiin, kuten luonnon ydinalueisiin ja ekologiseen kytkeytyneisyyteen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi ympäristölautakunnan kokouksessaan 3.12.2025 § 75 antaman lausunnon Harjulinjan voimajohtohankkeen ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta.

Lausunto Harjulinjan voimajohtohankkeen ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta:

Harjulinjan ympäristövaikutusten arviointiohjelmassa (YVA-ohjelma) tarkastellaan kokonaisuudessaan viittä (5) vaihtoehtoa sähkölinjan sijoittamiselle. Toteutusvaihtoehdoissa ei ole mukana ns. 0-vaihtoehtoa, sillä hankkeen toteuttamatta jättäminen ei ole hankkeen näkökulmasta mahdollista. Rautalammin kautta kulkevat Harjulinjan linjavaihtoehdot (VE3 ja VE4) sisältävät kokonaisuudessaan kaikkein eniten uutta johtokäytävää. Rautalammin alueella kokonaan uutta maastokäytävää tarvittaisiin 41,2 km, mikä on enemmän kuin muissa hankealueen kunnissa. Rautalammin kunnan alueelle johtokäytävän alle jäävää uutta maa-alaa olisi 421,7 ha. Tällä voi olla merkittäviä vaikutuksia ihmisten elinoloihin ja elinkeinoin, metsien eheyteen ja luontoon.

YVA-ohjelman mukaan suunnitellut kaksi rinnakkaista 400+110 kilovoltin voimajohtoa voidaan kokea asutuksen lähellä paikallisesti merkittäväksi elinoloja ja viihtyvyyttä heikentäväksi elementiksi. Asutuksen lisäksi myös virkistyskäytölle tärkeillä alueilla vaikutukset voivat olla merkittäviä. Vaikutukset tulisikin huomioida myös virkistysalueisiin, kuten Rautalammissa esimerkiksi kosket rantoineen. Lisäksi YVA-ohjelmassa todetaan, että tarkasteltavat voimajohtoreitit sijoittuvat pääosin harvaan asutulle alueelle. Rautalammissa reitti sijoittuu kuitenkin pitkältä matkalta myös asutulle alueelle, muun muassa halkaisten Kerkonkosken kylän. Asukkaille, maanomistajille ja muille asianosaisille tulee taata riittävät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet ja että kuntalaisten näkemykset tulee ottaa huomioon arvioinnissa muiden selvitysten rinnalla.

Rautalammin linjavaihtoehto kulkee osittain Toholahti A (0868602) ja Toholahti B (08686002) 2-luokan pohjavesialueilla. Pohjavesialueilla sekä muilla linjavaihtoehdon läheisyydessä sijaitsevilla kiinteistöillä sijaitsevat mahdolliset yksityisten talousvesikaivot tulee selvittää ja niille aiheutuvat riskit on arvioitava.



Rautalammin linjavaihtoehto halkoo Pohjois-Savon lumo-ohjelmassa tunnistettua luonnon monimuotoisuuskeskittymää sekä Pohjois-Savon maakuntakaavassa osoitettuja luonnon ydinalueita. Rastunsuolla maakunnallisesti arvokas lintualue (MAALI-alue) sijoittuu johtoalueen välittömään läheisyyteen. Reitin varrelle osuu edellä mainittujen ohella myös monia muita arvokkaita luontokohteita Rautalammillla. Vaikutukset niihin tulee arvioida ja ottaa huomioon sekä menetetyin pinta-alan perusteella että osana laajempaa kokonaisuutta. YVA-ohjelman liitteen 2 mukaisissa arviointikriteereissä olisi syytä huomioida vaikutukset myös laajempiin kokonaisuuksiin, kuten luonnon ydinalueisiin ja ekologiseen kytkeytyneisyyteen.



§ 373

Muut asiat

x

Ehdotus

Kunnanhallitus keskustelee jäsenten esille ottamista asioista.

Kokouskäsitely

Päätös

Kunnanhallitus kysyi seuraavista asioista:

- Kerkonkosken kaukalon yrittäjän kilpailutuksesta.
- liikuntapaikkojen hoitajan valinnasta

Lisäksi keskusteltiin kunnanhallituksen kokouspäivästä jatkossa.



Muutoksenhakukielto

§347, §348, §349, §350, §351, §353, §354, §355, §359, §360, §364, §365, §366, §367,
§369, §370, §371, §373

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§352, §356, §357, §358, §361, §362, §363, §368, §372

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.